



MANTENIMIENTO PRODUCTIVO TOTAL (TPM)

El objetivo de este curso es dar a conocer los principios básicos del TPM (Mantenimiento Productivo Total por sus siglas en inglés), sus objetivos, alcances y herramientas básicas para una implementación exitosa.

Temario:

I. Orígenes, desarrollo y beneficios del TPM

II. Componentes Básicos en la Implementación de un Cambio Complejo

III. Los 11 pasos para el desarrollo de un programa de TPM

- 1) Anuncio Formal de la decisión de introducir TPM
- 2) Conducir una campaña de comunicación e introducción a TPM
- 3) Crear la organización de promoción de TPM
- 4) Establecer Políticas y Metas Básicas para TPM
- 5) Desarrollar un Plan Maestro de Implementación de TPM
- 6) Arrancar la Iniciativa de TPM
- 7) Implementación de TPM
 - i. Conducir actividades de Mejora Enfocadas
 - ii. Establecer Programa de Mantenimiento Autónomo
 - iii. Implementar Programa de Mantenimiento Planificado.
 - iv. Conducir entrenamientos para Mantenimiento y Operaciones
- 8) Programa de Prevención de Mantenimiento
- 9) Programa de Mantenimiento de Calidad
- 10) Desarrollo de Sistemas de Soporte para Mantenimiento.
- 11) Desarrollo de un sistema para manejar temas de salud, seguridad y medio ambiente.

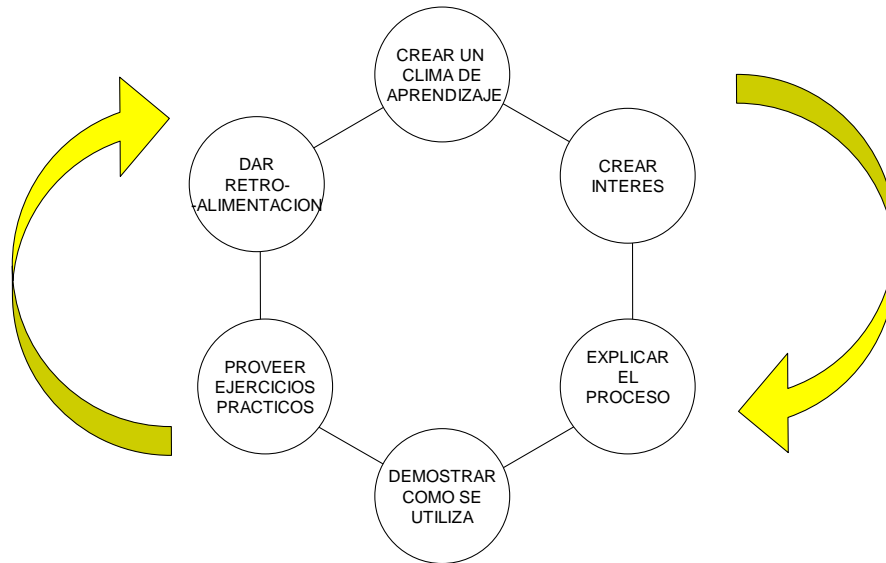
Quiénes deben de asistir: Personal administrativo y/o operativo que desee conocer las bases del Mantenimiento Productivo Total, sus beneficios y los pasos necesarios para poder implementarlo exitosamente en la empresa.

Modelo de la clase:

El curso tiene una duración de 8 horas y se basa en un modelo de clase – taller por medio de un caso práctico que los alumnos van desarrollando a través de la clase, recibiendo información y retroalimentación por parte del instructor en cada etapa y aplicándola inmediatamente al caso en el que están trabajando.



Se trabaja siguiendo el ciclo de educación para adultos:



Se realizan exámenes previos y posteriores a cada curso, para conocer el nivel conocimientos adquiridos por los asistentes y dejar constancia de su aprendizaje, además de la evaluación del curso por parte de los alumnos al final del mismo, entregándose un reporte tanto de las calificaciones, del % de aprendizaje para cada alumno y del resultado de la evaluación del curso.

REQUERIMIENTOS.

Para la realización del curso la empresa proveerá de las instalaciones adecuadas, hojas de rotafolio, juegos de plumones para los alumnos y el proyector.

Es necesario que los participantes en el curso lleven **una calculadora científica** para realizar los ejercicios de clase, además de que mantengan una asistencia completa durante el día de capacitación, ya que todos los temas están relacionados y el perderse uno de ellos afecta de manera importante el aprendizaje de los siguientes, así como retrasa a los demás alumnos.

Atentamente,

Ing. José Pedro Espinoza Elizondo

**Director General
DATA-DRIVEN**

espinoza@data-driven.com.mx

Tel 818-332-1285

Cel: 044-818-259-9074